



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/17-01/1
URBROJ: 2186/19-01-17-7
Martijanec, 24. 08. 2017.

Na temelju članka 86. stavak 3., članka 113. stavak 1. i članka 198. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.), te članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13. i 24/13.), a po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/17-01/10, URBROJ: 2186/1-05/2-17-4 od 6.04.2017. god.), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na 01. sjednici održanoj dana **24. kolovoza 2017.** godine donosi

ODLUKU
o izradi II. Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Martijanec

1. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 1.

Temeljem članka 86. stavak 3., članka 113. stavak 1. i članka 198. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 - u daljnjem tekstu: Zakon), Općinsko vijeće Općine Martijanec pokreće ovom Odlukom izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 19/03. i 2/13.) - u daljnjem tekstu: II. Izmjene i dopune Plana.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, a temeljem članka 86. stavak. 3. Zakona o prostornom uređenju. Slijedom pribavljenog prethodnog mišljenja Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/17-01/10 URBROJ: 2186/1-05/2-17-2 od 31.01.2017. god., proveden je postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja II. Izmjena i dopuna Plana na okoliš. Nakon provedenog postupka ocjene dobiveno je mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/17-01/10, URBROJ: 2186/1-05/2-17-4 od 6.04.2017. god.), u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, prema kojem za II. Izmjene i dopuna Plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, o čemu je i načelnik Općine donio posebnu Odluku.

Članak 2.

II. Izmjene i dopune Plana izradit će se i provoditi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (odgovarajućom primjenom odredbi članaka od 81. do 113., te članka 198.) i odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04. – ispravak) u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama rečenog Zakona, kao i u skladu s odredbama posebnih propisa, strategija, planova i drugih dokumenata koje će u postupku odrediti nadležna javnopravna tijela.

2. RAZLOZI IZRADJE I DONOŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Prostorni plan uređenja Općine Martijanec donijelo je Općinsko vijeće Općine Martijanec 2003. godine, a njegove izmjene i dopune 2013. godine.

Razlog za pokretanje postupka izrade II. Izmjena i dopuna Plana je proširenje eksploatacijskog polja šljunka i pijeska Hrastovljan na lokaciju „Hrastovljan I“.

Za navedenu lokaciju Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, Odjel za imovinsko-pravne poslove, poslove rudarstva, poljoprivrede i šumarstva donio je Rješenje KLASA: UP/I-310-01/15-01/1 IH, URBROJ: 2186-01-02-02-15-55 od 29.07.2015., kojim se odobrava Trgovačkom društvu COLAS MINERAL d.o.o., Varaždin, istraživanje u istražnom prostoru "Hrastovljan I", a tim su rješenjem određene i koordinate istražnog prostora, te je po donošenju rješenja postalo poznato o kojoj se točno površini radi kao potencijalnom eksploatacijskom polju.

Izmjenom i dopunom Plana odrediti će se površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na susjednu površinu „Hrastovljan I“ u koordinatama koje su određene Rješenjem iz stavka 3. ovog članka, kao i okvirna buduća namjena i mjere provedbe. Također će se izvršiti izmjene ostalih elemenata koji su vezani uz planiranje površine za proširenje eksploatacijskog polja, a osobito usklađenje područja ekološke mreže sukladno važećoj Uredbi o ekološkoj mreži („Narodne novine“ br. 124/13. i 105/15.).

3. OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

II. Izmjene i dopune Plana obuhvatit će isključivo lokaciju eksploatacijskog polja Hrastovljan i „Hrastovljan I“, te usklađenje područja ekološke mreže, a prema potrebi i druge nužne izmjene isključivo vezane uz razlog ovih Izmjena i dopuna Plana.

Vezano uz razloge izrade i utvrđeni prostorni obuhvat ovih Izmjena i dopuna i izvršit će se samo potrebne izmjene i dopune u grafičkim prikazima i u Odredbama za provođenje, te po potrebi i Obrazloženju Plana.

4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

U važećem Planu u Kartografskom prikazu 1. „Korištenje i namjena površina“ nije ucrtana površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na površinu „Hrastovljan I“, jer u vrijeme izrade i donošenja prve Izmjene i dopune plana ta površina nije bila poznata, već je samo u Kartografskom prikazu 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora“ određen mogući istražni prostor mineralnih sirovina, temeljem kojeg je i donijeto Rješenje iz članka 3. stavka 3. ove Odluke.

Rješenjem utvrđen istražni prostor nalazi se unutar ukupno Planom predviđenog prostora za istraživanje i znatno je manji od njega, a sama lokacija proširenja direktno se naslanja na već odobreno eksploatacijsko polje i prometno je povezana lokalnom cestom izvan naselja.

Mogućnost proširenja predviđena je i Odredbama za provođenje Prostornog plana Općine Martijanec, i nije u suprotnosti s Prostornim planom Varaždinske županije, pa je potrebno samo izvršiti izmjene i dopune Prostornog plana Općine Martijanec.

Područje eksploatacijskog polja Hrastovljan i odobrenog istražnog prostora „Hrastovljan I“ na koje bi se proširilo eksploatacijsko polje Hrastovljan nalazi se izvan područja ekološke mreže prema važećoj Uredbi o ekološkoj mreži. S obzirom da je u važeći Plan ugrađena ranije definirana Nacionalna ekološka mreža, u kojoj se nalazilo i predmetno područje, potrebno je izvršiti i usklađenje područja ekološke mreže.

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 6.

II. Izmjene i dopune Plana potrebno je provesti na traženje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u cilju provođenja daljnjih postupaka potrebnih za odobravanje eksploatacije mineralne sirovine šljunka i pijeska na ovom prostoru, te će se u tom smislu odrediti površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na površinu „Hrastovljan I“ prema koordinatama koje su određene Rješenjem iz članka 3. stavka 3. ove Odluke.

6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

S obzirom da se ove II. Izmjene i dopune Plana odnose samo na proširenje postojećeg eksploatacijskog polja Hrastovljan na susjednu površinu „Hrastovljan I“, zahtjevi će se utvrđivati samo temeljem strategija, planova, studija i drugih dokumenata iz pojedinih područja koji su od značaja za II. Izmjene i dopune Plana i na koje II. Izmjene i dopune Plana mogu imati utjecaja.

Nadležna javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke će procijeniti na temelju kojih strategija, planova, studija i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti će utvrđivati svoje zahtjeve za izradu II. Izmjena i dopuna Plana.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Varaždinska županija je usvojila novu Rudarsko-geološku studiju Varaždinske županije na sjednici Županijske skupštine Varaždinske županije 27. lipnja 2016.g („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 29/16) koja će se koristiti pri izradi II. Izmjena i dopuna Plana.

Prema potrebi, a u okviru razloga, ciljeva i prostornog obuhvata iz ove Odluke, u postupku II. Izmjena i dopuna Plana koristit će se i ostala raspoloživa dokumentacija i podaci kao i dokumenti sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci i dokumentacija koje će dostaviti javnopravna tijela određena posebnim propisima u okviru svojih zahtjeva, a prema sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima iz područja svog djelovanja, odnosno podaci koji su javno dostupni na mrežnim stranicama javnopravnih tijela.

8. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

U postupku izrade II. Izmjena i dopuna Plana tražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti), od sljedećih javnopravnih tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa, odnosno drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi:

Javnopravna tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa (te ujedno daju mišljenja ili suglasnosti):

- **MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
 - a) Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ul. grada Vukovara 78, Zagreb – daje mišljenje temeljem čl. 17. st. 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN br. 39/13. i 48/15.)

- b) Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska ulica 2a, Zagreb – daje prethodno mišljenje temeljem čl. 37. st. 4. Zakona o šumama (NN br. 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12. i 94/14.)
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26 b, Varaždin – daju mišljenje temeljem čl. 36. st. 7. Zakona o vodama (NN br. 153/09., 130/11., 56/13. i 14/14.)
 - MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb Uprava za zaštitu prirode – daje prethodnu suglasnost temeljem čl. 22. st. 2. Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13.)
 - MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42 000 Varaždin - daje suglasnost temeljem čl. 56. stavka 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN br. 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14. i 98/15.)
 - DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Odjel za zaštitu i spašavanje, Kratka 1, 42 000 Varaždin - daje suglasnost temeljem čl. 12. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15.).

Ostali sudionici od kojih će se tražiti zahtjevi (za koja posebnim propisima nije propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti u postupku donošenja prostornog plana, već davanje mišljenja u javnoj raspravi temeljem čl. 101. st. 1. Zakona o prostornom uređenju)

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Policijska uprava Varaždinska, Služba zajedničkih i upravnih poslova, A. Cesarca 18, Varaždin
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Gajeva 2, Varaždin
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d., Sektor za strategiju i razvoj, Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, Kratka 3, Varaždin
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarska ispostava za slivno područje „Plitvica-Bednja“, Međimurska 26 b, Varaždin
- VARKOM d.d., Trg bana Jelačića 15, Varaždin,
- LUKOM d.o.o, Koprivnička 17, 42 230 Ludbreg
- URED DRŽAVNE UPRAVE U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne odnose, Odjel za imovinsko-pravne poslove, poslove rudarstva, poljoprivrede i šumarstva, Varaždin, S. Vraza 4
- VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, Franjevački trg 7, Varaždin,
Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša,
Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije,
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo,
- JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Kratka 1, Varaždin.

Ako se tijekom izrade II. Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke. U slučaju da tijela i osobe iz članka 9. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

9. PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Izrada II. Izmjena i dopuna Plana odvijat će se u slijedećim osnovnim fazama:

I. faza: Pripremne radnje – obuhvaćaju objavu Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Plana (u službenom glasilu i na web stranicama Općine i Županije), obavještanje javnosti i susjednih JLS, te dostavu Odluke javnopravnim tijelima s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Plana i prikupljanje tih zahtjeva, kao i dostavu Odluke o izradi Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informativnom sustavu prostornog uređenja, te odabir izrađivača.

Napomena:

- *I. fazu provodi Nositelj izrade, a postupci i rokovi te faze su definirani u članku 12. ove Odluke.*
- *II., III. i IV. faza izrade, u dijelu koji su u nadležnosti Stručnog izrađivača, a ovise i o tijeku postupka koji provodi Nositelj izrade, provodit će se prema okvirnim rokovima navedenim u okviru tih faza u ovom članku:*

II. faza: Nacrt prijedloga i prijedlog plana za javnu raspravu

- Izrada Nacrta prijedloga u skladu s ovom Odlukom i zahtjevima javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku izrade
- Izrada Nacrta prijedloga započinje nakon što Nositelj izrade pribavi i dostavi Stručnom izrađivaču zahtjeve za izradu II. Izmjena i dopuna Plana (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) od pozvanih javnopravnih tijela iz članka 9. ove Odluke i provodit će se u trajanju do 30 radnih dana.
- Utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i provođenje javne rasprave – Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu utvrđuje načelnik Općine Martijanec, a Stručni izrađivač izrađuje elaborat Prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu i dostavlja ga Nositelju izrade koji organizira i provodi javnu raspravu. U okviru javne rasprave Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana stavlja se na javni uvid, uz posebnu obavijest o održavanju javne rasprave javnopravnim tijelima koja su pozvana za dostavu zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Plana, te se održava javno izlaganje.
- *izrada Prijedloga za javnu raspravu (koji sadrži tekstualni i grafički dio, te obrazloženje i sažetak za javnost) u skladu s aktom načelnika o utvrđivanju Prijedloga, a izradit će se u roku do 15 radnih dana i dostaviti Nositelju izrade radi organiziranja i provođenja javne rasprave i stavljanja na javni uvid. Tijekom javne rasprave u javnom izlaganju radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera sudjeluju: Nositelj izrade, Stručni izrađivač, odnosno imenovani odgovorni voditelj izrade II. Izmjena i dopuna Plana, a po potrebi i drugi stručnjaci koji su sudjelovali u izradi.*
- Priprema Izvješća o javnoj raspravi – Nositelj izrade prikuplja primjedbe, prijedloge i mišljenja, te ih dostavlja izrađivaču. Izrađivač tj. odgovorni voditelj u suradnji s Nositeljem izrade obrađuje primjedbe i prijedloge dane u javnoj raspravi, kao i mišljenja javnopravnih tijela, te priprema Izvješće o javnoj raspravi, koje se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informativnom sustavu prostornog uređenja.
- *Izvješće o javnoj raspravi izradit će se u roku od najduže 15 dana od isteka roka za primanje mišljenja, primjedbi i prijedloga.*

Napomena: U slučaju potrebe može se ponoviti javna rasprava (ako se Prijedlog plana zbog prihvaćanja mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi ili iz drugih razloga promijeni tako da nova rješenja ne budu u skladu s programskim polazištima iz Odluke o izradi, ako se promijeni granica građevinskog područja ili se promjenom utječe na vlasničke odnose). Javna rasprava se može ponoviti najviše tri puta nakon čega se donosi nova odluka o izradi i provodi novi postupak.

- *U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti navedeni postupci i rokovi koji se odnose na javnu raspravu.*

III. faza: Nacrt konačnog prijedloga i konačni prijedlog plana

- Izrada Nacrta konačnog prijedloga – stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade izrađuje Nacrt konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana u skladu s Izvješćem o javnoj raspravi (prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima, kao i mišljenjima javnopravnih

tijela), te se Nacrt konačnog prijedloga i Izvješće o javnoj raspravi s nacrtom Odluke o donošenju dostavlja načelniku radi utvrđivanja Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana.

- *Nacrt konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana izradit će se u roku do 15 radnih dana od pripremljenog izvješća.*

- Izrada elaborata Konačnog prijedloga nakon njegova utvrđivanja, a po dostavi tog akta
 - *Stručni izrađivač izrađuje Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana u roku do 15 radnih dana i dostavlja ga Nositelju izrade radi pribavljanja mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje*
- U okviru ove faze Nositelj izrade dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja primjedbi i prijedloga, odnosno mišljenja.

IV. faza: Pribavljanje mišljenja, donošenje plana i objava

- Pribavljanje mišljenja Županijskog zavoda u pogledu usklađenosti konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana s Prostornim planom Županije - ukoliko je Županijski zavod izrađivač ili koordinator izrade tada mišljenje nije potrebno.
- Donošenje II. Izmjena i dopuna Plana (Odluke o donošenju) na Općinskom vijeću Općine Martijanec i objava Odluke o donošenju u službenom glasilu –
 - *Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana s nacrtom Odluke o donošenju upućuje se Općinskom vijeću na donošenje nakon pribavljanog mišljenja Županijskog zavoda na Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana, a nakon donošenja Odluka se objavljuje u službenom glasilu*
- Izrada i isporuka usvojenih II. Izmjena i dopuna Plana – nakon što Općinsko vijeće usvoji II. Izmjena i dopuna Plana i Odluka o donošenju bude objavljena u službenom glasilu (odnosno zaprimljeno službeno glasilo u kojem je objavljena Odluka o donošenju)
 - *Stručni izrađivač dopunjuje i kompletira dokumentaciju, izrađuje izvornik i odgovarajući broj preslika elaborata, te ih dostavlja Nositelju izrade u analognom i digitalnom obliku u roku do 10 radnih dana radi dostave nadležnim tijelima sukladno Zakonu.*
- Objava pročišćenog teksta odredbi za provođenje – Općinsko vijeće dužno je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje II. Izmjena i dopuna Plana na način propisan za Odluku o donošenju prostornog plana.

Detaljniji rokovi unutar pojedinih faza mogu se definirati ugovorom / sporazumom o izradi II. Izmjena i dopuna Plana.

Članak 12.

Ostali postupci i rokovi koje će prema propisima o prostornom uređenju provoditi Nositelj izrade, odnosno Općinsko vijeće Općine Martijanec, a nisu sadržani u članku 11. ove Odluke okvirno su:

1. Dostava Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Plana svim javnopravnim tijelima iz članka 9. ove Odluke u roku od 7 dana od dana objave s pozivom da mu u roku od najviše 15 dana dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente koji nisu sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja) za izradu II. Izmjena i dopuna Plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. Nositelj izrade Odluku dostavlja i Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj u istom roku, a radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja. (*Obaveza prema članku 86., 88. i 90. Zakona o prostornom uređenju*).
2. Istovremeno s postupkom i rokom iz stavka 1. ovog članka Nositelj izrade obavještava javnost na web stranici Općine (*Obaveza prema članku 88. Zakona o prostornom uređenju*). Prema ocjeni Nositelja izrade moguće je obavještavanje javnosti kroz dnevni i/ili tjedni tisak. Susjedne JLS moraju se pismenim putem obavijestiti o izradi II. Izmjena i dopuna Plana.
3. Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana u najkraćem roku od zaprimanja istog od strane izrađivača, a načelnik će utvrditi Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu u najkraćem roku. (*Obaveza prema članku 95. Zakona o prostornom uređenju*).

4. O Prijedlogu II. Izmjena i dopuna Plana Nositelj izrade će provesti javnu raspravu o kojoj će objaviti obavijest u dnevnom tisku, na web stranici Općine i Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja najmanje 8 dana prije početka javne rasprave. *(Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju).*
5. Javna rasprava započinje stavljanjem Prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana na javni uvid na oglasnu ploču i web stranice Općine koji traje 10 dana *(Obaveza prema članku 98. Zakona o prostornom uređenju)*, a mišljenja javnopravnih tijela, te primjedbe i prijedlozi dostavljat će se Nositelju izrade u roku do zadnjeg dana javne rasprave.
6. Nositelj izrade osim objave javne rasprave *(Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju)* obavezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi *(Obaveza prema članku 97. Zakona o prostornom uređenju)* javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu II. Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga.
7. Za vrijeme javnog uvida Nositelj izrade organizirat će javno izlaganje radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera Prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana i voditi zapisnik kojeg potpisuje odgovorna osoba Nositelja izrade *(Obaveza prema članku 99. Zakona o prostornom uređenju).*
8. U tijeku javne rasprave, odnosno do zadnjeg dana javne rasprave, Nositelju izrade upućuju se primjedbe i prijedlozi, te mišljenja javnopravnih tijela na Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana. Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje u definiranom roku, smatra se da je mišljenje dano i da je Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno posebnim propisima i/ili dokumentima iz njihove nadležnosti koji su od utjecaja na plan. *(Obaveza prema člancima 100. i 101. Zakona o prostornom uređenju).* Izvješće o javnoj raspravi objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.
9. Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi u najkraćem roku od zaprimanja elaborata Nacrta Konačnog prijedloga od strane Stručnog izrađivača, a načelnik će utvrditi Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana u najkraćem roku *(Obaveza prema članku 105. Zakona o prostornom uređenju).*
10. Nakon što načelnik utvrdi Konačni prijedlog, a prije upućivanja Konačnog prijedloga na donošenje Općinskom vijeću, Nositelj izrade je obavezan pisanim putem dostaviti sudionicima javne rasprave obrazloženja o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi. *(Obaveza prema članku 106. Zakona o prostornom uređenju).*
11. Prije donošenja II. Izmjena i dopuna Plana, Nositelj izrade mora pribaviti mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje, a zahtjev za mišljenjem s potrebnom dokumentacijom (Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana, Izvješće o javnoj raspravi i Nacrt Odluke o donošenju) dostavlja Županijskom zavodu u najkraćem roku od zaprimanja elaborata Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Plana od strane Stručnog izrađivača. Rok za izdavanje mišljenja Županijskog zavoda je najviše 30 dana. *(Obaveza prema članku 107. Zakona o prostornom uređenju).* Ukoliko bi Županijski zavod bio izrađivač ili koordinator II. Izmjena i dopuna Plana tada mišljenje nije potrebno.
12. Nakon provedenih svih odgovarajućih aktivnosti iz članka 11. i stavaka 1. do 11. ovog članka načelnik će uputiti Općinskom vijeću Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana s Odlukom o donošenju na usvajanje.
13. Nakon donošenja II. Izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću, Odluka o donošenju objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije. *(Obaveza prema članku 110. Zakona o prostornom uređenju).*
14. Nositelj izrade dostavit će II. Izmjene i dopune Plana (u analognom i digitalnom obliku u propisanom standardu) s Odlukom o donošenju Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije najkasnije 15 dana od dana objave Odluke u službenom glasilu. *(Obaveza prema članku 112. Zakona o prostornom uređenju).*
15. Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o II. Izmjena i dopuna Plana objaviti pročišćeni tekst prostornog plana (pročišćeni tekst odredbi za provođenje i

grafičkog dijela) u analognom i elektroničkom obliku. (Obaveza prema članku 113. Zakona o prostornom uređenju).

Napomene: U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti postupci i rokovi iz točaka koje govore o javnoj raspravi.

10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

Financiranje troškova postupka koji provodi nositelj izrade (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.) osigurat će se u proračunu Općine Martijanec dok će troškove financiranja stručne izrade II. Izmjena i dopuna Plana financirati trgovačko društvo COLAS MINERAL d.o.o. iz Varaždina kao podnositelj inicijative za Izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Općine Martijanec.

Obavezuje se Općinski načelnik da temeljem ove Odluke sa trgovačkim društvom Colas Mineral d.o.o. o financiranju troškova postupka sklopi ugovor o međusobnim pravima i obvezama i to nakon odabira stručnog izrađivača Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec, a prije potpisa ugovora između Općine Martijanec i stručnog izrađivača izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja tako da će postupak Izmjene i dopune Prostornog plana započeti tek po potpisu ugovora sa Općinskim načelnikom.

11. OSTALE ODREDBE

Članak 14.

U postupku II. Izmjena i dopuna Plana određuju se:

1. **NOSITELJ IZRADE:** Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju. Nositelj izrade u postupku izrade II. Izmjena i dopuna Plana sudjeluje i davanjem zahtjeva (podataka, planskih smjernica, propisanih dokumenata i dr.) iz svog djelokruga.
2. **STRUČNI IZRAĐIVAČ:** izabrat će se po donesenoj Odluci o izradi II. Izmjena i dopuna Plana.

U izradi II. Izmjena i dopuna Plana sudjelovati će i susjedne jedinice lokalne samouprave i javnost temeljem obavijesti Nositelja izrade na način kako je to propisano člankom 88. i 100. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 15.

U vrijeme izrade II. Izmjena i dopuna Plana nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Ako u postupku izrade i donošenja II. Izmjena i dopuna Plana dođe do ponavljanja javne rasprave, promjene propisa kojima se određuju obaveze i procesi u postupku, te ako se promijene odredbe ove Odluke, u ovisnosti o promjenama uskladit će se tijek postupka i rokovi koji su određeni ovom Odlukom.

Članak 16.

Za izradu II. Izmjena i dopuna Plana koristit će se postojeće kartografske podloge koje su korištene za izradu prvih Izmjena i dopuna Plana i to: digitalne geodetske podloge (topografske karte mjerila 1: 25000) i digitalni katastarski plan u mjerilu 1:5000, a prema potrebi i postojeće ortofoto karte.

Članak 17.

Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju javnopravnim tijelima iz točke 9. ove Odluke radi davanja zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Plana.

Po objavi ove Odluke u službenom glasilu, Nositelj izrade objavit će obavijest o izradi II. Izmjena i dopuna Plana i ovu Odluku na mrežnim stranicama Općine Martijanec, te će isto dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.



